*Questo modulo va inviato all’indirizzo:* din.accessi@unibo.it **mettendo in cc il proprio tudor didattico**

Il sottoscritto prof./dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di Responsabile della Didattica e della Ricerca in Laboratorio (RDRL)/Tutor

**SEGNALA CHE**

Nome e Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail istituzionale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

frequenterà il Dipartimento in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(studente/tirocinante, tesista, assegnista, dottorando, borsista, contrattista, ecc.)

Data inizio tirocinio/tesi/contratto/dottorato/ecc.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data termine tirocinio/tesi/contratto/dottorato/ecc.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARO CHE**

l’attività non avrà inizio prima della data di autorizzazione in calce alla presente e saranno assolti tutti gli obblighi a mio carico derivanti dall’applicazione del Regolamento d’Ateneo per la tutela e la salute del lavoro (art. 5).

La persona per cui si richiede l’accesso si impegna a seguire/ha seguito la Formazione dei Lavoratori ai sensi dell’art. 37 D.Lgs. 81/08 ed in conformità dell’Accordo Stato-Regione del 21/12/2011, di cui si allega eventuale certificazione dell’interessato.

Per questo collaboratore si richiede inoltre l’abilitazione del badge universitario dal(\*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per accedere ai seguenti ingressi del Dipartimento:

(\*)gli accessi temporanei devono essere inferiori all’anno

**Aree DIN**, Viale Risorgimento 2, Bologna

☐ Piano Terra e Primo Area Macchine (Str20034.24)

☐ Piano Primo Area Fisica Tecnica (Str20034.23)

☐ Piano Secondo Area Fisica Tecnica (Str20034.28)

☐ Piano Secondo Area Impianti (Str20034.20)

☐ Piano Secondo Area Meccanica Applicata (Str20034.21)

☐ Piano Terzo Area Disegno, Progettazione e

 Costruzione di Macchine, Tecnologia (Str20034.19)

☐ Piano Terzo Amministrazione (Str20034.26)

**Laboratorio Meccanica**, via Terracini 24, Bologna

☐ Piano Terra Ingresso Principale (Str20000.01)

☐ Piano Terra Ingresso Secondario (Str20000.04)

☐ Piano Terra Officina Laboratorio (Str20000.02)

☐ Piano Primo Uffici Laboratorio (Str20000.03)

☐ Allarme Ingresso Principale (Str20000.25)

☐ Allarme Ingresso Secondario (Str20000.05)

**Laboratorio Metallurgia,** via Risorgimento 4, Bologna

☐ Ingresso Principale Uffici (Str01634.01)

☐ Piano Interrato Laboratorio (Str01634.02)

☐ Uscita Officina (Str01634.03)

**Laboratorio Fisica Tecnica**, via Terracini 34, Bologna

☐ Piano Terra Ingresso Principale (Str20000.06)

☐ Accesso Locali Acustica (Str20000.09)

☐ Accesso Locali Interrato (Str20000.11)

☐ Allarme Ingresso Principale (Str20000.07)

☐ Allarme Locali Acustica (Str20000.10)

**Laboratorio Ingegneria Nucleare-Montecuccolino**,via dei Colli 16, Bologna

☐ Accesso cancello carrabile (Str01689.01)

☐ Accesso cancello pedonale (Str01689.02)

☐ Accesso Ingresso Principale (Str01689.03)

**Laboratorio Meccanica e Aeronautica (Lab. Hangar)**, via Seganti 103, Forlì

☐ Piano Terra Ingresso Principale e Secondario (Str02335.01)

**Studi Docenti**, **Laboratorio di Realtà Virtuale**, via Fontanelle 40, Forlì

☐ Piano Primo, Sede Didattica (Str01635.02)

☐ Accesso Edificio Storico (Ex-ACAG) e Ingresso Secondario (Str01635.01)

**Laboratorio Ciclope,** via Giorgio Zoli, 47016, Predappio (FC)

☐ Accesso Galleria

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il Responsabile RDRL/Tutor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dipartimento DIN dell’Alma Mater Studiorum-Università di Bologna procede al trattamento delle informazioni personali dei dipendenti e personale collaboratore esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (art. 13 del D. Lgs. 196/2003). I dati vengono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge, dai Regolamenti e dallo Statuto d’Ateneo, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e necessità.